



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 243 г. Челябинска»**

ПРИНЯТО:
На Общем собрании родителей
(законных представителей) воспитанников
16.09.2019 г. протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ «ДС № 243 г. Челябинска»
Е. В. Казакова
Приказ от 17.09.2019 г. № 75

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Учреждения
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 243 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 243 г. Челябинска» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «ДС № 243 г. Челябинска».

1.2. Совет Учреждения - коллегиальный орган, имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения.

1.3. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения;
- б) педагогических и иных работников Учреждения;
- в) иных лиц, заинтересованных в функционировании и развитии Учреждения.

1.4. Совет Учреждения формируется с использованием процедур выборов сроком на два года. Назначенным членом Совета Учреждения является Руководитель Учреждения (по должности). Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

1.5. По решению Совета Учреждения в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

2. Задачи Совета Учреждения

Совет Учреждения:

- способствует реализации основных направлений деятельности Учреждения;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;
- содействует привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3. Организация деятельности Совета Учреждения

3.1. Заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца. Председатель Совета Учреждения может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Учреждения, Руководителя Учреждения, Учредителя). Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов.

Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

3.2. Совет Учреждения выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

3.3. Решения Совета Учреждения принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех участников образовательных отношений.

3.4. Решения Совета Учреждения доводятся до всех участников образовательных отношений не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4. Компетенция Совета Учреждения

4.1. К компетенции Совета Учреждения относятся:

- принятие Программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- осуществление контроля соблюдения здоровых и безопасных условий для обучения, воспитания и развития в Учреждении;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- заслушивание отчета заведующего Учреждением по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;

- содействие реализации законных интересов всех участников образовательных отношений и осуществление контроля соблюдения их прав и выполнения ими своих, определенных законодательством обязанностей;
- внесение предложений по дополнению и изменению Устава Учреждения, Положения о Совете Учреждения.

5. Документация Совета Учреждения

5.1. Заседания и решения Совета Учреждения протоколируются секретарем.

5.2. Протоколы заседаний и решения Совета Учреждения хранятся в делах Учреждения.